

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

(РГГУ)

Институт экономики, управления и права

Юридический факультет

Кафедра предпринимательского права

**ЗАЩИТА ПРАВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕННЫХ  
ОТНОШЕНИЯХ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль): правовое сопровождение предпринимательской деятельности

Уровень квалификации выпускника: магистр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

**Москва 2024**

Защита прав предпринимателей в обязательственных отношениях  
Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Кандидат юридических наук, доцент,

доцент кафедры предпринимательского права юридического факультета ИЭУП РГГУ

В. П. Бугорский

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

от № 8 от 21 марта 2024 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

### **1. Пояснительная записка**

1.2. Цель и задачи дисциплины (модуля)

1.3. Формируемые компетенции, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю)

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре основной образовательной программы

#### **2. Структура дисциплины (модуля)**

#### **3. Содержание дисциплины (модуля)**

#### **4. Образовательные технологии**

### **5. Оценка планируемых результатов обучения**

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины (модуля)

### **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

### **9. Методические материалы**

9.1. Планы семинарских занятий

## **Приложения**

Приложение 1. Аннотация дисциплины

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи дисциплины

**Цель дисциплины** – формирование у студентов комплекса профессиональных компетенций, предусмотренных основной образовательной программой высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» для дисциплины «Защита прав предпринимателей в обязательственных отношениях» с тем, чтобы планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки) соответствовали содержанию каждой компетенции.

**Задачи:** изучить систему нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность по защите прав предпринимателей в обязательственных отношениях; компетенцию судов при рассмотрении споров, связанных с защитой прав предпринимателей в обязательственных отношениях; принципы рассмотрения в судах РФ споров, связанных с защитой прав предпринимателей в обязательственных отношениях.

### 1.2. Формируемые компетенции, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по дисциплине

Компетенция	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	Опк-5.1. Понимает порядок составления юридических документов и проектов нормативных правовых актов	<b>Знать:</b> особенности составления основных видов юридических документов необходимых для обеспечения осуществления профессиональной деятельности в области защиты прав предпринимателей в обязательственных отношений <b>Уметь:</b> при составлении основных видов юридических документов отражать в них особенности, имеющие значение для обеспечения защиты прав предпринимателей в обязательственных отношений <b>Владеть:</b> навыками отражения особенностей составления юридических документов для обеспечения осуществления профессиональной деятельности в области защиты прав предпринимателей в обязательственных отношений
	ОПК-5.2 Применяет правила юридической техники при составлении юридических документов и разработке проектов нормативных правовых актов	<b>Знать:</b> особенности применения правил юридической техники при составлении основных видов юридических документов необходимых для обеспечения осуществления профессиональной деятельности в области защиты прав предпринимателей в обязательственных отношений <b>Уметь:</b> при составлении основных видов юридических документов применять правила юридической техники для обеспечения осуществления профессиональной

		деятельности в области защиты прав предпринимателей в обязательственных отношениях <b>Владеть:</b> навыками юридической техники составления юридических документов для обеспечения осуществления профессиональной деятельности в области защиты прав предпринимателей в обязательственных отношениях
--	--	---

### 1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Защита прав предпринимателей в обязательственных отношениях» относится к части блока дисциплин учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин «Правовая работа в сфере предпринимательства», «Организация претензионно-исковой работы при защите прав субъектов предпринимательской деятельности» и других дисциплин базовой части.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для успешного прохождения практик в соответствии с учебным планом.

## 2. Структура дисциплины

### Структура дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з. е., 144 академических часа.

#### Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий: 40 ч.

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	10
3	Семинары	30
Всего:		40

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 86 академических часов.

#### Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий: 32 ч.

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	10
3	Семинары	22
Всего:		32

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 86 академических часа.

## Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий: 16 ч.

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
3	Лекции	6
3	Семинары	10
Всего:		16

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 119 академических часов.

### 3.Содержание дисциплины

#### **Тема 1. Право на защиту и основные начала его реализации предпринимателями в обязательствах**

Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей. Осуществление, злоупотребление, защита и охрана гражданских прав как правовые категории.

Понятие права на защиту и основные принципы его реализации. Пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом и его формы.

#### **Тема 2. Формы защиты прав предпринимателя в обязательствах**

Административный порядок защиты прав предпринимателей.

Судебный порядок защиты прав предпринимателей по гражданским делам: в судах общей юрисдикции и экономических споров в арбитражных судах.

Нотариальная защита прав предпринимателя в обязательствах.

#### **Тема 3. Способы защиты и обеспечения прав предпринимателей в обязательствах**

Понятие защиты права его обеспечение в обязательствах. Признание права. Восстановление положения существовавшего до нарушения. Защита прав предпринимателя в обязательствах от незаконных актов публичной власти. Самозащита гражданских прав.

Возмещение убытков как форма гражданско-правовой ответственности.

Особенности гражданско-правовой ответственности за неисполнение денежного обязательства.

Проблемы правоприменения способов обеспечения исполнения обязательств предпринимателя: неустойка, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия, задаток.

#### **Тема 4. Особенности отдельных видов гражданско-правовой ответственности и практика ее применения в обязательствах предпринимателей**

Понятие гражданско-правовой ответственности за нарушение обязательств и ее виды. Формы и основания ответственности за нарушение обязательств. Правовые проблемы вины при нарушении обязательств предпринимателями. Особые случаи нарушения обязательств. Проценты за пользование чужими денежными средствами.

Ответственность предпринимателя из обязательств при их прекращении.

#### **Тема 5. Защита прав предпринимателей в обязательствах в досудебном порядке**

Основные формы и способы защиты прав предпринимателя из обязательств в досудебном порядке.

Претензионный порядок рассмотрения споров по обязательствам предпринимателя.

Медиация и ее значение для урегулирования споров предпринимателя из обязательств.

### **Тема 6. Иски из обязательств с участием предпринимателей: порядок их предъявления, практика рассмотрения и проблемы правоприменения**

Понятие иска. Особенности его оформления и предъявления в обязательственных отношениях с участием предпринимателей. Структура искового заявления в суд.

Виды арбитражных исков: иски о признании (установлении); иски о присуждении (исполнении); преобразовательные иски.

Гражданские иски и их классификация (обязательственные, авторские и др), административные, таможенные и т.д.

Выгодоприобретатель по иску: групповой иск в обязательственных отношениях предпринимателя. Личные иски, иски в защиту государственных и общественных интересов, в защиту прав других субъектов, в защиту неопределенного круга лиц.

Косвенные (производные) иски по экономическим спорам в арбитражном процессе: иск учредителя или участника хозяйственного общества к генеральному директору, члену совета директоров, члену правления или управляющему обществом; иск участников дочерней компании к основному обществу о компенсации ущерба, вызванного неправомерной деятельностью основного общества; требования участников или члена совета директоров общества о признании недействительной сделки, заключенной в отсутствие одобрения компетентного органа общества.

Регрессные иски: уплата получателем – юридическим лицом долга за другую организацию-должника; оплата одной организацией штрафа (пени) вместо другой при нарушении последней своих обязательств по договору поставки; требования чекодателя, оплатившего сумму чека к другим обязанным по нему лицам

### **Тема 7. Обращение предпринимателей в третейский суд, международный коммерческий арбитраж за защитой прав в обязательствах**

Высший Арбитражный Третейский Суд. Регламент третейского суда. Порядок обращения предпринимателя в органы третейского суда за защитой прав в обязательствах. Способы подачи документов в третейский суд. Третейская оговорка. Форма и образцы искового заявления. Третейский сбор.

Международный коммерческий арбитраж при ТПП РФ. Регламент суда, порядок обращения предпринимателя в МКАС при ТПП РФ. Арбитражное соглашение и его значение для обращения за защитой права. Исковое заявление. Третейский сбор.

## **4. Образовательные технологии**

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Виды учебных занятий</b>	<b>Образовательные технологии</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<i>1</i>	Право на защиту и основные начала его реализации предпринимателями в обязательствах	<i>Лекция .</i>	<i>Лекция с использованием компьютерной презентации</i>
		<i>Семинар .</i>	<i>Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем</i>

		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
2	Формы защиты прав предпринимателя в обязательствах	<i>Лекция .</i>	<i>Лекция с использованием компьютерной презентации</i>
		<i>Семинар .</i>	<i>Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем</i>
		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
3	Способы защиты и обеспечения прав предпринимателей в обязательствах	<i>Лекция .</i>	<i>Лекция с использованием компьютерной презентации</i>
		<i>Семинар .</i>	<i>Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем</i>
		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
4	Особенности отдельных видов гражданско-правовой ответственности и практика ее применения в обязательствах предпринимателей	<i>Лекция .</i>	<i>Лекция с использованием компьютерной презентации</i>
		<i>Семинар .</i>	<i>Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем</i>
		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
5	Защита прав предпринимателей в обязательствах в досудебном порядке	<i>Лекция .</i>	<i>Лекция с использованием компьютерной презентации</i>
		<i>Семинар .</i>	<i>Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем</i>
		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
6	Иски из обязательств с участием предпринимателей: порядок их предъявления, практика	<i>Лекция .</i>	<i>Лекция с использованием компьютерной презентации</i>



	рассмотрения и проблемы правоприменения	Семинар .	Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
7	Обращение предпринимателей в третейский суд, международный коммерческий арбитраж за защитой прав в обязательствах	Лекция .	Лекция с использованием компьютерной презентации
		Семинар .	Семинар в диалоговом режиме, обсуждение поставленных проблем
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

## 5. Оценка планируемых результатов обучения

### 5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 1-3)	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 4-5)	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация		40 баллов
Экзамен по билетам		
<b>Итого за семестр</b>		<b>100 баллов</b>
Экзамен		

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS	
95 – 100	отлично	A	
83 – 94		B	
68 – 82	хорошо	зачтено	
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	FX	
0 – 19		не зачтено	F

### 5.2. Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетвори- тельно»/ «зачтено (удовлетвори- тельно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### **Примеры тестовых заданий (ПК-2.1; ПК-2.2)**

**Из предложенных вариантов выберите один правильный ответ.**

**1. Понятия «охрана прав» и «защита прав» предпринимателей соотносятся следующим образом:**

- A. Эти понятия являются синонимами
- Б. «Охрана прав» уже понятия «защита прав» предпринимателей
- В. «Защита прав» уже понятия «охрана прав» прав предпринимателей

**2. Способы защиты прав предпринимателей делятся на:**

- A. Материальные, процессуальные и пресекательные
- Б. Материально-правовые и процессуальные
- В. Материально-правовые, штрафные и пресекательные

**3. Формы защиты прав предпринимателей делятся на:**

- A. Материальные и процессуальные
- Б. Судебные и внесудебные
- В. Письменные и устные

**4. К внесудебной защите прав и интересов предпринимателей следует отнести:**

- А. Нотариальную защиту;
- Б. Третейское разбирательство;
- В. Все перечисленное и досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров.

**5.В соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)» в случае отсутствия при проведении мероприятий по контролю должностных лиц или работников проверяемых юридических лиц или индивидуальных предпринимателей либо их представителей должностные лица органов государственного контроля (надзора):**

- А. Вправе осуществлять мероприятия по контролю
- Б. Не вправе осуществлять плановые проверки
- В. Вправе осуществлять мероприятия по контролю (надзору) с разрешения руководителя соответствующего государственного органа

**6.Защита прав предпринимателей это:**

- система мер по обеспечению прав и интересов субъектов предпринимательской деятельности
- система мер по обеспечению прав и интересов государства
- система мер по обеспечению прав и интересов граждан

**7.Основными целями защиты прав предпринимателя являются**

- использование правовых средств для эффективного ведения бизнеса, обеспечения его конкурентных преимуществ, реализации законными способами цели извлечения наибольшей прибыли
- идентификация и минимизация предпринимательских рисков
- обеспечение безопасности, защита, а также повышение капитализации активов коммерческой организации как имущественной основы предпринимательской деятельности
- создание условий для повышения стоимости бизнеса, инвестиционной привлекательности субъекта предпринимательской деятельности, включая обеспечение его деловой репутации
- поддержание и развитие корпоративной культуры организации<sup>[1]</sup>, неотъемлемой частью которой является правовая культура
- восстановление нарушенных прав

**8.Основные задачи защиты прав предпринимателя это:**

- обеспечение соблюдения законности в деятельности хозяйствующего субъекта при реализации его целей;

- защита его прав и законных интересов предпринимателя;
- защита его прав и законных интересов государства;
- защита его прав и законных интересов граждан;
- укрепление законности и предупреждение правонарушений в деятельности хозяйственных организаций;
- активное использование правовых средств для улучшения экономических показателей;
- обеспечение сохранности собственности (имущества) предприятий;
- защита прав и законных интересов предприятий, граждан.

**9.Основные источники, регулирующие отношения в области защиты прав предпринимателя в обязательственных отношениях это:**

-ГК РФ

-ГПК РФ

КОАП РФ

-Закон об адвокатуре

-Основы законодательства РФ о нотариате

-Постановление СМ СССР от 22 июня 1972 г. № 467 «Об утверждении общего положения о юридическом отделе (бюро), главном (старшем) юрисконсульте, юрисконсульте министерства, ведомства, исполнительного комитета Совета депутатов трудящихся, предприятия, организации, учреждения

**10.Основные направления защиты прав предпринимателя это:**

- выполнение производственных заданий
  - локальное (ведомственное) нормотворчество (разработка коллективных договоров и правил внутреннего распорядка, приказы, распоряжения и т.д.);
- организация реализации предписаний, содержащихся в нормах права;
- обеспечение качества продукции, товаров, работ. услуг
- организация защиты прав и законных интересов предприятий, в т.ч. претензионная и исковая работа;
- подготовка и выполнение финансового плана:
- осуществление контроля за соблюдением норм гражданского, трудового, финансового и других отраслей права;
- организация и ведение бухгалтерского учета
- анализ практики применения законодательства, внесение на основе анализа предложений компетентным органам и должностным лицам об устранении противоречий, пробелов, других недостатков;
- ведение кодификационной работы - систематического учета нормативных актов.

## **11.В крупных хозяйствующих субъектах для защиты прав имеются организационно обособленные сектора:**

- договорно-правовой;
- претензионно-исковой;
- корпоративный;
- внутреннего нормотворчества;
- правового обеспечения трудовых отношений.
- административно-хозяйственный

## **12.Функции юридических служб по защите прав предпринимателя группируют по следующим направлениям:**

- внутреннее нормотворчество и обеспечение законности организационно-распорядительной документации;
- договорно-правовая работа;
- претензионно-исковая работа,
- условно-корпоративная работа;
- обеспечение правовыми средствами качества выпускаемой продукции;
- обеспечение социального партнерства в организации, контроль за соблюдением трудового законодательства, участие во взаимодействии с представительными органами работников;
- формирование правовой культуры организации
- рассмотрение заявлений и жалоб
- административно-хозяйственной работы
- техники безопасности

## **13.Претензионно-исковая работа обеспечивает:**

- своевременное и качественное заключение предпринимательских договоров различных видов с контрагентами организации;
- строгий контроль за исполнением договорных обязательств самой организацией и ее контрагентами;
- анализ причин, вызывающих неисполнение или ненадлежащее исполнение договоров в сфере предпринимательства, разработку мероприятий по устранению этих причин.
- оформление и хранение личных дел сотрудников организации

#### **14. Правовая работа в целях защиты прав предполагает:**

- юридическое обслуживание предпринимателей штатными юристами на основе трудового договора
- юридическими фирмами
- адвокатами
- нотариусами
- юристами по гражданско-правовому договору
- аутсорсинг

#### **15. Правовое обеспечение защиты прав и интересов бизнеса как вид предпринимательской деятельности**

- требует лицензии
- не требует лицензии

#### **Практические вопросы (ПК-3.1; ПК-3.2)**

##### **Задание 1.**

Построить схемы:

- Управление правовой работой в сфере предпринимательства
- Система законодательства о юридической помощи

**Задание 2.** Определить понятие и назначение правовой работы в сфере предпринимательства в условиях социально-ориентированной рыночной экономики.

**Задание 3.** В чем состоит общность и различие понятий «правовая работа в сфере предпринимательства» и «деятельность юридической службы организации».

**Задание 4.** Назовите основные организационно-правовые формы правовой работы в сфере предпринимательства.

**Задание 5.** Выявите особенности правового статуса юриста-предпринимателя.

**Задание 6.** Дайте характеристику правовым формам, средствам и методам осуществления деятельности юридической службы.

**Задание 7.** Каким образом юридическая служба, используя юридические средства, может способствовать укреплению режима законности в предпринимательских правоотношениях?

**Задание 8.** Как юридическая служба может оказывать влияние на повышение эффективности предпринимательской деятельности в рамках коммерческой организации; общественного производства в целом?

**Задание 9.** В каких формах юридическая служба осуществляет защиту прав и законных интересов предпринимателей?

**Задание 10.** Как юридическая служба участвует в подготовке нормативных актов?

**Задание № 11.** Каким образом организуются взаимоотношения юридической службы и других подразделений организации?

**Задание 12.** Цель и задачи правовой работы в коммерческой организации.

**Задание 13.** Основные варианты организации юридической службы в коммерческих организациях.

**Задание 14.** Способы укрепления законности в коммерческой организации посредством деятельности юридической службы.

**Задание 15.** Правовые формы деятельности юридических служб.

**Задание 16.** Составить проект договора (по заданию преподавателя)

Проанализировать договорную работу юридической службы предприятия (по заданию преподавателя)

**Задание 17.**

Составить претензию и ответ на нее. При приемке продукции, отгруженной химкомбинатом в адрес завода по железнодорожной накладной установлена недостача. Факт недостачи удостоверен актом от 20.12.2017 года, составленным в соответствии с требованиями Инструкции о порядке приемки продукции по количеству (П-6). Стоимость продукции перечислялась заказчиком платежным поручением №1964 от 08.10.2016 г. в порядке предоплаты

**Задание 18.**

Составить программу обобщения исковой работы.

**Задание 19.**

1. Составить исковое заявление по условию к теме 4.
2. Составить отзыв на данное исковое заявление.

**Задание 20.**

Составить программу по определению форм и методов участия юридической службы в соблюдении законности и сохранности собственности.

**Задание 21.**

Изучить дело по восстановлению на работе, используя официальный сайт суда (Архив судебных решений) и проанализировать обоснованность увольнения.

### **Задачи (ПК-2.1; ПК-2.2)**

#### **Задача № 1**

Ревизионная служба выявила на государственном унитарном предприятии «Поиск» факты выпуска недоброкачественной продукции, хищения материальных ценностей и другие нарушения. Когда она обратилась к юрисконсульту ГУП «Поиск» с просьбой оформить материалы для передачи органам прокуратуры, он отказался выполнить эту работу, мотивируя тем, что она не входит в круг его обязанностей. Оцените действия юрисконсульта.

#### **Задача № 2**



Руководитель ООО «Луч» был привлечен к материальной ответственности за нарушение порядка хранения материальных ценностей. Мотивируя свои распорядительные действия, он указал, что был издан приказ о порядке хранения материальных ценностей, проект которого визируется юридической службой. Поэтому ответственность за нарушение порядка хранения ценностей следует возложить на юрисконсульта.

Как решить дело?

### **Примерные темы для докладов (ПК-2.1; ПК-2.2)**

1. Правовое положение юридической службы.
2. Роль юридической службы в новой системе хозяйствования.
3. Организация претензионной работы на производственных предприятиях.
4. Ведение исковой работы юридической службой.
5. Защита юридической службой законных прав и интересов фирмы в суде.
6. Организация работы юридической службы по обеспечению сохранности собственности.
7. Организация работы юридической службы по обеспечению соблюдения законности на фирме.
8. Роль юридической службы в обеспечении правильной приёмки товаров и продукции по количеству и качеству.
9. Организация договорной работы в новых условиях хозяйствования.
10. Значение деятельности юридической службы по укреплению трудовой и производственной и трудовой дисциплины.
11. Особенности организации деятельности юридической службы в таможенных органах.
12. Специфика деятельности юридической службы в кредитных учреждениях.
13. Эффективность применения правовых средств защиты сельскохозяйственных предприятий.

### **Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

#### **Вопросы к экзамену (ПК-21.1; ПК-2.2)**

1. Каково содержание права на защиту прав предпринимателей
2. Какие существуют основания для применения мер защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности
3. Как соотносятся защита права и защита законного интереса предпринимателей
4. В чем заключаются особенности защиты прав предпринимателей от нарушений со стороны публичной власти
5. Какие вы знаете особенности гражданско-правовой имущественной ответственности субъектов предпринимательской деятельности
6. Какие существуют меры ответственности предпринимателей личного характера
7. Как соотносятся формы и способы защиты прав предпринимателей
8. В чем заключаются особенности судебной защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности
9. Какие существуют внесудебные формы защиты прав и законных интересов предпринимателей
10. Защита законных прав и интересов субъекта предпринимательства в суде, арбитражном суде.
11. Обжалование решений суда, арбитражного суда.
12. Деятельность юридической службы по обобщению и анализу практики рассмотрения дел в арбитражных и районных судах.
13. Основные направления деятельности юридической службы по обеспечению сохранности собственности.

14. Формы и методы участия юридической службы в решении вопросов, связанных с возмещением ущерба, причиненного предприятию.
15. Деятельность юридической службы по обеспечению законности на предприятии.
16. Последствия нарушения правил приёма продукции по количеству и качеству, установленных законодательством.
17. Предъявление претензий и исков к органам транспорта(особенности).
18. Организация договорной работы и формы участия в ей юридической службы.
19. Порядок заключения, изменения и расторжения хозяйственных договоров.
20. Направления деятельности юридической службы по укреплению трудовой и производственной дисциплины
21. Понятие, формы и способы защиты прав и интересов предпринимателей.
22. Органы, разрешающие споры, вытекающие из предпринимательской деятельности.
23. Судебные формы защиты предпринимателей.
24. Конституционный суд и защита прав предпринимателей.
25. Защита прав предпринимателей арбитражным судом.
26. Защита прав и интересов предпринимателей судом общей юрисдикции.
27. Внесудебные формы защиты прав предпринимателей.
28. Защита прав и интересов предпринимателей в третейских судах.
29. Нотариальная защита.
30. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров.
31. Источники правового регулирования претензионного порядка.
32. Требования к оформлению и содержанию претензионных документов.
33. Взыскание задолженности по признанным претензиям.
34. Самозащита прав и интересов предпринимательских структур.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1. Список источников и литературы**

#### **Источники**

##### **Основные**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 21 окт. 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ - 1994. - № 32. - Ст. 3301.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая от 26 янв. 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ - 1996. - № 6. - Ст. 492.

##### **Дополнительные**

3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 18.11.2002, N 46, ст. 4532,
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 29.07.2002, N 30, ст. 3012.
5. Федеральный закон от 21.11.2011 N 324-ФЗ О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации

#### **Литература**

##### **Основная**

Белов, В. А. Обязательственное право : учебное пособие для вузов / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00213-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512303>

##### **Дополнительная**

*Анисимов, А. П.* Договорное право : практическое пособие для вузов / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, С. А. Чаркин ; под общей редакцией А. Я. Рыженкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9887-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514355> .

Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для вузов / О. Ю. Скворцов. — 3-е изд., перерб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14673-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492554>

## **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины**

Национальная электронная библиотека (НЭБ) [www.rusneb.ru](http://www.rusneb.ru)

ELibrary.ru Научная электронная библиотека [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

Электронная библиотека Grebennikon.ru [www.grebennikon.ru](http://www.grebennikon.ru)

Сайт федеральных арбитражных судов Российской Федерации // Режим доступа:

<http://www.arbitr.ru/>

Сайт Верховного суда Российской Федерации // Режим доступа: <http://www.vsrfs.ru/>

Сайт Министерства юстиции Российской Федерации // Режим доступа: <http://minjust.ru/>

Ресурсный центр медиации // Режим доступа: <http://mediators.ru>

Центр медиации и права // Режим доступа: <http://www.mediacia.com/>

Третейский суд при Торгово-промышленной палате Российской Федерации // Режим доступа: <http://ts.tpprf.ru> и др.

## **6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

*Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.*

Состав программного обеспечения:

*При проведении занятий без специального ПО (только демонстрация презентаций, пп.3-9 необходимо удалить)*

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security
4. Adobe Master Collection
5. AutoCAD
6. Archicad
7. SPSS Statistics
8. ОС «Альт Образование»
9. Visual Studio
10. Adobe Creative Cloud

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;

- в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

## **9. Методические материалы**

### **9.1. Планы семинарских занятий**

#### **Тема 1. Право на защиту и основные начала его реализации предпринимателями в обязательствах**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданских обязанностей.
2. Осуществление, злоупотребление, защита и охрана гражданских прав как правовые категории.
3. Понятие права на защиту и основные принципы его реализации.
4. Пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление правом и его формы.

#### **Тема 2. Формы защиты прав предпринимателя в обязательствах**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Административный порядок защиты прав предпринимателей.
2. Судебный порядок защиты прав предпринимателей по гражданским делам: в судах общей юрисдикции и экономических споров в арбитражных судах.
3. Нотариальная защита прав предпринимателя в обязательствах.

#### **Тема 3. Способы защиты и обеспечения прав предпринимателей в обязательствах**

##### **Вопросы для обсуждения :**

1. Понятие защиты права его обеспечение в обязательствах.
2. Признание права.
3. Восстановление положения существовавшего до нарушения.
4. Защита прав предпринимателя в обязательствах от незаконных актов публичной власти.
5. Самозащита гражданских прав.

6. Возмещение убытков как форма гражданско-правовой ответственности.

7. Особенности гражданско-правовой ответственности за неисполнение денежного обязательства.

8. Проблемы правоприменения способов обеспечения исполнения обязательств предпринимателя: неустойка, залог, удержание, поручительство, банковская гарантия, задаток.

#### **Тема 4. Особенности отдельных видов гражданско-правовой ответственности и практика ее применения в обязательствах предпринимателей**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие гражданско-правовой ответственности за нарушение обязательств и ее виды.

2. Формы и основания ответственности за нарушение обязательств.

3. Правовые проблемы вины при нарушении обязательств предпринимателями.

4. Особые случаи нарушения обязательств.

5. Проценты за пользование чужими денежными средствами.

6. Ответственность предпринимателя из обязательств при их прекращении.

#### **Тема 5. Защита прав предпринимателей в обязательствах в досудебном порядке**

##### **Вопросы для обсуждения :**

1. Основные формы и способы защиты прав предпринимателя из обязательств в досудебном порядке.

2. Претензионный порядок рассмотрения споров по обязательствам предпринимателя.

3. Медиация и ее значение для урегулирования споров предпринимателя из обязательств.

#### **Тема 6. Иски из обязательств с участием предпринимателей: порядок их предъявления, практика рассмотрения и проблемы правоприменения**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Понятие иска. Особенности его оформления и предъявления в обязательственных отношениях с участием предпринимателей. Структура искового заявления в суд.

2. Виды арбитражных исков: иски о признании (установлении); иски о присуждении (исполнении); преобразовательные иски.

3. Гражданские иски и их классификация (обязательственные, авторские и др), административные, таможенные и т.д.

4. Выгодоприобретатель по иску: групповой иск в обязательственных отношениях предпринимателя. Личные иски, иски в защиту государственных и общественных интересов, в защиту прав других субъектов, в защиту неопределенного круга лиц.

5. Косвенные (производные) иски по экономическим спорам в арбитражном процессе: иск учредителя или участника хозяйственного общества к генеральному директору, члену совета директоров, члену правления или управляющему обществом; иск участников дочерней компании к основному обществу о компенсации ущерба, вызванного неправомерной деятельностью основного общества; требования участников или члена совета директоров общества о признании недействительной сделки, заключенной в отсутствие одобрения компетентного органа общества.

6. Регрессные иски: уплата получателем – юридическим лицом долга за другую организацию-должника; оплата одной организацией штрафа (пени) вместо другой при нарушении последней своих обязательств по договору поставки; требования чекодателя, оплатившего сумму чека к другим обязанным по нему лицам

#### **Тема 7. Обращение предпринимателей в третейский суд, международный коммерческий арбитраж за защитой прав в обязательствах**

##### **Вопросы для обсуждения :**

1. Третейский Суд.
2. Регламент третейского суда.
3. Порядок обращения предпринимателя в органы третейского суда за защитой прав в обязательствах.
4. Способы подачи документов в третейский суд. Третейская оговорка. Форма и образцы искового заявления. Третейский сбор.
5. Международный коммерческий арбитраж при ТПП РФ. Регламент суда, порядок обращения предпринимателя в МКАС при ТПП РФ. Арбитражное соглашение и его значение для обращения за защитой права. Исковое заявление. Третейский сбор.

*Приложение 1.*

## **АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Цель дисциплины** – формирование у студентов комплекса профессиональных компетенций, предусмотренных основной образовательной программой высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» для дисциплины «Защита прав предпринимателей в обязательственных отношениях» с тем, чтобы планируемые результаты обучения (знания, умения и навыки) соответствовали содержанию каждой компетенции.

**Задачи:** изучить систему нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность по защите прав предпринимателей в обязательственных отношениях; компетенцию судов при рассмотрении споров, связанных с защитой прав предпринимателей в обязательственных отношениях; принципы рассмотрения в судах РФ споров, связанных с защитой прав предпринимателей в обязательственных отношениях.

В результате освоения дисциплины (*модуля*) обучающийся должен:

**Знать:**

- основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность по защите прав предпринимателей в обязательственных отношениях;
- компетенцию судов при рассмотрении споров, связанных с защитой прав предпринимателей в обязательственных отношениях
- принципы рассмотрения в судах РФ споров, связанных с защитой прав предпринимателей в обязательственных отношениях;

• **Уметь:**

- сформировать необходимые документы для рассмотрения споров, связанных с защитой прав предпринимателей в обязательственных отношениях;
- определять права и обязанности участников спора;
- составлять правовое заключение по вопросу участия в рассмотрении споров, связанных с защитой прав предпринимателей в обязательственных отношениях;
- определять стратегию делового поведения в суде при рассмотрении споров, связанных с защитой прав предпринимателей в обязательственных отношениях;
- формировать позицию по защите прав предпринимателей при рассмотрении споров, связанных с защитой их прав в обязательственных отношениях;
- готовить правовые документы для участия в рассмотрении споров, связанных с защитой прав предпринимателей в обязательственных отношениях;
- участвовать в заседаниях суда;

- подготовить заключения по возможности/невозможности исполнения решения суда;
- проводить примирительные процедуры.

**Владеть:**

- навыками определения суда, в который необходимо обратиться для защиты прав предпринимателя в обязательственных отношениях ;
- навыками заключения мирового соглашения и проведения примирительных процедур;
- навыками ведения в суде дел, связанных с защитой прав предпринимателей в обязательственных отношениях ;
- навыками правовой оценки решения суда;
- навыками участия в процедуре исполнения судебных решений;



